



MUŞ ALPARSLAN ÜNİVERSİTESİ

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu

Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü

Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik

1.SINIF GÜZ

Ders Kodu : TDS119	Ders Adı : Temel Bilgi Teknolojisi Kullanımı	T+U : 2+2	Kredi : 3	Akts : 5
---------------------------	---	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

Yüz yüze anlatım / Yazılım ve donanım kavramlarının tanımlarını öğrenmek, kişisel bir bilgisayardaki temel donanımları tanımak, işletim sistemini genel özellikleriyle tanımak, interneti ve internet explorer'ı genel özellikleriyle tanımak, ofis programları yardımıyla yazı işlemleri, tablo ve hesaplama işlemlerinin kavranması.

Dersin İçeriği (İngilizce):

Face to face instruction /To learn definitions of software and hardware concepts, to recognize basic hardwares in a personal computer, to recognize operating system with general attributes, to recognize internet and internet explorer with general attributes, to comprehend working operations, table and counting operations with helping office programs.

Dersin Amacı :

Yazılım ve donanım kavramını kavramak, işletim sistemini tanımak ve kullanmak, interneti genel özellikleriyle tanımak ve kullanabilmek, ofis programlarını genel özellikleriyle kullanmak.

Dersin Amacı (İngilizce):

To comprehend software and hardware concept, to recognize and use operation system, to recognize internet with general attributes, to use office programs with general attributes.

Ders Notları :

Temel Bilgi Teknolojileri Eğitim Kitabı, Ayşegül KOÇ, ISBN:9786059118545

Ders Notları (İngilizce): Temel Bilgi Teknolojileri Eğitim Kitabı, Ayşegül KOÇ, ISBN:9786059118545

Ders Kodu : TDS113	Ders Adı : Temel Sekreterlik Bilgisi	T+U : 2+0	Kredi : 2	Akts : 4
---------------------------	---	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

Sekreterlik mesleğinin tarihsel gelişimi, Türkiye ve dünyada sekreterlik Sekreterliğin tanımı ve görevleri , Sekreterliğin sınıflandırılması , Sekreterlik mesleğinin önemi Sekreterin mesleki ve kişisel nitelikleri , Sekreterin duygusal ve bilişsel özellikleri Sekreterlikte etkin iletişim, Tıbbi sekreterlik türleri ve görevleri, sağlık ekibi içerisindeki yeri ve tıbbi sekreteri diğer sekreterlik türlerinden ayıran özellikler Tıbbi sekreterlerin sağlık personeli, hasta ve hasta yakınları ile ilişkileri Tıbbi sekreterlikte mesleki saygı ve etik, Sağlık kurumlarında büro makineleri, büro araç ve gereçlerinin kullanım ve bakımı , Bürolarda verimlilik ve iş basitleştirme teknikleri, Sekreterlik hizmetlerinde planlama, organizasyon, yürütme ve denetim

Dersin İçeriği (İngilizce):

Historical development of the secretarial profession, Turkey and the secretariat in the world Definition and duties of the secretariat Classification of the secretariat The importance of the secretarial profession Professional and personal qualifications of the secretary Emotional and cognitive characteristics of the secretary Effective communication in the secretariat MIDTERM EXAM Types of medical secretaries and their duties, their place in the medical team and features that distinguish the medical secretary from other secretarial types Relations between medical secretaries and healthcare professionals, patients and their relatives Professional respect and ethics in the medical secretariat Office machines, office tools and equipment use and maintenance in health institutions Efficiency and work simplification techniques in offices Planning, organization, execution and supervision in secretarial services

Dersin Amacı :

Tıbbi sekreter olabilmek için gerekli olan bilgi ve becerilerin kazandırılması.

Dersin Amacı (İngilizce):

To gain the knowledge and skills necessary to become a medical secretary.

Ders Notları :

1. Tengilimoğlu, D. Yönetici ve Tıp Sekreterliği 2. Uygur, A. ve Koç, H. Sekreterlik Teknikleri, Ankara,2003. 3. Altınöz, M. Günümüz İş Ortamında Sekreterlik 4. Göral, G. Bilimsel sekreterlik 5. Yeşilyurt, Ö. (2023), Sağlık Hizmetlerinde Yenilikçi Yaklaşımlar, Efe Akademi Yayınları

Ders Notları (İngilizce): 1. Tengilimoğlu, D. Administrator and Medical Secretariat 2. Uygur, A. and Koç, H. Secretarial Techniques, Ankara, 2003. 3.

Altınöz, M. Secretarialism in Today's Business Environment 4. Göral, G. Scientific secretariat 5. Yesilyurt, Ö. (2023), Innovative Approaches in Health Services, Efe Akademi Publications

Ders Kodu : TDS105	Ders Adı : Temel Anatomi ve Fizyoloji	T+U : 2+0	Kredi : 2	Akts : 4
---------------------------	--	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

Anatomiye giriş ve terminoloji, systema locomotorium (hareket sistemi), systema circulatorium (dolaşım sistemi), systema digestorium (sindirim sistemi), systema urinaria (üriner sistem), systema genitale (üreme sistemi), glandula endocrinae (endokrin sistemi), systema nervosum (sinir sistemi), organa sensuum (duyu organları)

Dersin İçeriği (İngilizce):

Introduction to anatomy and terminology, systema locomotorium (moving system), systema circulatorium (circulatory system), systema digestorium (digestive system), systema urinaria (urinary system), systema genital (reproductive system), glandula endocrinae (endocrine system), systema nervosum (nervous system), organa sensuum (sensory organs)

Dersin Amacı :

Mesleğini uygulayabilmek için insan vücudunu ayrıntılı olarak tanıtmayı amaçlar

Dersin Amacı (İngilizce):

In order to implement the profession provides an introduction to the human body in detail

Ders Notları :

Netter- Anatomi, Ders sunumları

Ders Notları (İngilizce): Netter- Anatomi, Presentations

Ders Kodu : TDİ167	Ders Adı : Türk Dili I	T+U : 2+0	Kredi : 2	Akts : 2
---------------------------	-------------------------------	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

Yüz-yüze / Türkçe'nin ses ve şekil yapısı, sunum yapma ve etkili konuşma teknikleri, sözlü ve yazılı edebî türler, yazım kuralları, gibi konular bu dersin içeriğini oluşturur.

Dersin İçeriği (İngilizce):

Face to face / This course is consisted of the topics which are Turkish sound and structures, presentation techniques, spoken and written statements.

Dersin Amacı :

Okunan veya dinlenen bir metnin anlaşılabilmesi için gerekli bilgilere sahip olmak, edebî ve bilimsel metinleri inceleyip not çıkarma becerisini kazandırmak, kitap okuma alışkanlığını geliştirmek, topluluk önünde sunum yapabilme becerisini kazandırmak, Türkçe'nin ses ve şekil yapısını kavratmak ve yazım bilgisine sahip kılmak.

Dersin Amacı (İngilizce):

To ensure having necessary equipments for understanding a text which is being read or listened, having skills for taking notes on scientific or literature, improving reading habit skills, to comprehend Turkish sound and structure and enabling students having the skills for writing.

Ders Notları :

Ders Kitapları: 1. Ergin, Muharrem. Türk Dil Bilgisi. İstanbul: Bayrak Yay., 2006. 2. Korkmaz, Zeynep; vd. Türk Dili ve Kompozisyon Bilgileri. Ankara: Ekin Yay., 2005. Yardımcı Kitaplar: 3. Türk Dili Yazılı ve Sözlü Anlatım (ed., Nurettin Demir, Emine Yılmaz), Nobel Akademi Yayıncılık, 2013. 1. Aksan, Doğan. Her Yönüyle Dil, Ana Çizgileriyle Dilbilim: I, II, III. Ankara: TDK Yay. 2009. 2. Aksan, Doğan. Türkiye Türkçesinin Dünü, Bugüne, Yarını. Ankara: Bilgi Yay., 2005. 3. Aksoy, Ömer Asım. Atasözleri ve Deyimler Sözlüğü : I-II. Ankara: TDK Yay. 2010. 4. İmla Kılavuzu. Ankara: TDK Yay., 2009. 5. Türkçe Sözlük. Ankara: TDK Yay., 2009.

Ders Notları (İngilizce): Textbooks: 1. Ergin, Muharrem. Turkish Grammar. İstanbul: Bayrak Yay., 2006. 2. Korkmaz, Zeynep; et al. Turkish Language and Composition Information. Ankara: Ekin Yay., 2005. Supplementary Books: 3. Turkish Language Written and Oral Expression (ed., Nurettin Demir, Emine Yılmaz), Nobel Academy Publishing, 2013. 1. Aksan, Doğan. Language in All Aspects, Linguistics in Its Main Lines: I, II, III. Ankara: Long live TDK. 2009. 2. Aksan, Dogan. History, Today and Future of Turkey Turkish. Ankara: Bilgi Yay., 2005. 3. Aksoy, Ömer Asım. Dictionary of Proverbs and Idioms: I-II. Ankara: Long live TDK. 2010. 4. Spelling Guide. Ankara: TDK Yay., 2009. 5. Turkish Dictionary. Ankara: TDK Yay., 2009.

Ders Kodu : YDÖ167	Ders Adı : İngilizce I	T+U : 2+0	Kredi : 2	Akts : 2
---------------------------	-------------------------------	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

Yüz-yüze/Bu ders, üniversite öğrencilerinin kendi alanlarında yürüttükleri her türlü akademik faaliyette okuma, konuşma, dinleme ve yazma becerilerini belirli bir etkinlikte kullanabilmelerini sağlayacak biçimde tasarlanmıştır. Bu derste ilgi çekici bağlamlar yaratılarak, dilin işlevliğini artırıcı alıştırmalar verilerek, dilin gerçek iletişim becerilerinde kullanımı gösterilerek öğrencilerin dilsel ve iletişimsel yetileri geliştirilecek ve yabancı dil yeterlikleri artırılabacaktır.

Dersin İçeriği (İngilizce):

Face to face/This course has been designed to make university students be able to use reading, writing, listening and speaking skills in any activity related to their fields. Interesting contexts and exercises have been created aiming to increase functionality of the language and use of the language in real life situations is given. By this way students' linguistic and communication skills will develop and their foreign language proficiency level will increase.

Dersin Amacı :

Bu dersin amacı, öğrencinin temel İngilizce bilgisi kazanarak dinlediğini ve okuduğunu anlama ve kendini İngilizce olarak ifade etme becerilerini geliştirmektir

Dersin Amacı (İngilizce):

The purpose of this course is to have students gain basic knowledge of English to develop their listening and reading comprehension skills and express themselves in English.

Ders Notları :

Soru-cevap, sunum, anlatım, tartışma, problem çözme.

Ders Notları (İngilizce): Question-answer, presentation, narration, discussion, problem-solving.

Ders Kodu : ATİ167	Ders Adı : Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi I	T+U : 2+0	Kredi : 2	Akts : 2
---------------------------	--	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

Osmanlı Devletinin Genel Özellikleri/17. ve 18. Y.Y. Islahatları Osmanlı Devleti Gerileme Dönemi(1699 - 1792) Osmanlı Devleti Dağılma Dönemi(1792 - 1922) 19. Yüzyıl Yenilik Hareketleri I. ve II. Meşrutiyet 20. Y.Y. Osmanlı Devleti, Fikir Akımları İnkılap ile İlgili Kavramlar/Trablusgarp Savaşı Balkan Savaşları (1912 – 1913) I. Dünya Savaşı (1914-1918) ve Kafkas Cephesi Cepheler ve Gizli Antlaşmalar Wilson İlkeleri (1918)/ Mondros Ateşkesi (30 Ekim 1918) Mondros Ateşkesi Sonrası İşgaller ve İlk Tepkiler Paris Barış Konferansı (18 Ocak 1919) ve İzmir'in İşgali (15 Mayıs 1919) Mustafa Kemal'in İstanbul'a Gelişi ve Duruma Bakışı Amasya (Protokolü) Görüşmesi (20 – 22 Ekim 1919)

Dersin İçeriği (İngilizce):

Content and aim of history of Atatürk Principles and Revolution 1792) Period of Disintegration of the Ottoman Empire (1792 - 1922) 19th Century Innovation Movements I. and II. Constitutionalism 20th century Ottoman Empire, Intellectual Movements, Concepts Related to Revolution/Tripolitan War Balkan Wars (1912 – 1913) World War I (1914-1918) and the Caucasian Front Fronts and Secret Treaties Wilson Principles (1918) / Armistice of Mudros (30 October 1918) Occupations and First Reactions After the Armistice of Mudros Paris Peace Conference (January 18, 1919) and Occupation of Izmir (May 15, 1919) Mustafa Kemal's Arrival in İstanbul and His Perspective on the Situation Amasya (Protocol) Meeting (20 – 22 October 1919)

Dersin Amacı :

Türk Gençliği'ni millî, insanî, manevî ve kültür değerlerinin bilincinde, Atatürk'ün kurduğu Türkiye Cumhuriyeti'nin birer ferdi olarak, devletine karşı görev ve sorumluluklarını bilen, Türk Devleti'nin ülkesi ve milleti ile bölünmez bir bütün olduğuna inanan ve bundan haklı bir gurur duyan, Atatürk İlkeleri'ni yürekten anlayarak, içtenlikle benimseyen, bu inançlardan aldığı güçle memleketine daha yararlı olmaya çalışan kimseler olarak yetiştirmek.

Dersin Amacı (İngilizce):

To prepare students for Professional life as broad-minded, competitiand , modern and successful individuals. The programme is directed towards students to follow the path of science under the guidance of our leader Mustafa Kemal Atatürk, who thought us, in his own words, that "The greatest virtue in his life and science"

Ders Notları :

Hamza Eroğlu, Türk İnkılap Tarihi, Savaş Yayınları, Ankara 1990. M. Kemal ATATÜRK, Nutuk, Atatürk Araştırma Merkezi, Ankara 1999. Rahmi Doğanay, Erdal Açıkses, Türkiye Cumhuriyeti Tarihi ve Atatürk İlkeleri, Data Yayınları, Ankara 2009.

Ders Notları (İngilizce): Hamza Eroğlu, Türk İnkılap Tarihi, Savaş Yayınları, Ankara 1990. M. Kemal ATATÜRK, Nutuk, Atatürk Araştırma Merkezi, Ankara 1999. Rahmi Doğanay, Erdal Açıkses, Türkiye Cumhuriyeti Tarihi ve Atatürk İlkeleri, Data Yayınları, Ankara 2009.

Ders Kodu : TDS115	Ders Adı : İş Sağlığı ve Güvenliği	T+U : 2+0	Kredi : 2	Akts : 3
---------------------------	---	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

İş Sağlığı ve Güvenliğinde Temel Kavramlar ve Güvenlik Kültürü; İş Sağlığı ve Güvenliğinin Tarihsel Gelişimi; İş Hukuku, Ulusal ve Uluslararası Kuruluşlar ve Sözleşmeler, Kanunlarda İş Sağlığı ve Güvenliği; İş Kazaları ve Meslek Hastalıklarına Giriş; Parlama, Patlama ve Yangından Korunma; İş Sağlığı ve Güvenliğinde İşaret ve Levhalar; İşyerlerinde Beslenme ve Gıda Hijyeni; İş Sağlığı ve Güvenliğinde Ergonomi; İş Sağlığı ve Güvenliğinde Fiziksel ve Kimyasal Risk Faktörleri; İş Sağlığı ve Güvenliğinde Biyolojik ve Psikososyal Risk Faktörleri; İş Sağlığı ve Güvenliğinde Risk Değerlendirmesi; Sağlık Hizmetlerinde İş Sağlığı ve Güvenliğinin Önemi; İş Sağlığı ve Güvenliğinde Kişisel Koruyucu Donanımlar

Dersin İçeriği (İngilizce):

Basic Concepts and Safety Culture in Occupational Health and Safety; Historical Development of Occupational Health and Safety; Labor Law, National and International Organizations and Agreements, Occupational Health and Safety in Laws; Introduction to Work Accidents and Occupational Diseases; Flash, Explosion and Fire Protection; Signs and Signs in Occupational Health and Safety; Nutrition and Food Hygiene in Workplaces; Ergonomics in Occupational Health and Safety; Physical and Chemical Risk Factors in Occupational Health and Safety; Biological and Psychosocial Risk Factors in Occupational Health and Safety; Risk Assessment in Occupational Health and Safety; The Importance of Occupational Health and Safety in Health Services; Personal Protective Equipment in Occupational Health and Safety

Dersin Amacı :

Bu dersi alan öğrencilerde İSG bilinci oluşturma ve güvenlik kültürü kazandırma, İSG uygulamaları hakkında gerekli becerileri sağlama.

Dersin Amacı (İngilizce):

Creating OHS awareness and safety culture in students taking this course, and providing the necessary skills about OHS practices.

Ders Notları :

İstanbul Üniversitesi Açık ve Uzaktan Eğitim Fakültesi Ders Kitabı, 2010, İş Sağlığı ve Güvenliği Güncel Mevzuatlar ve Yönetmelikler, Esin, A., İş Sağlığı ve Güvenliği, TMMOB, Yayın No: 2004/363, 2004, Dizdar, E. N., İş Güvenliği, ABP Yayınevi, 2006

Ders Notları (İngilizce): Istanbul University Open and Distance Education Faculty Textbook, 2010, Occupational Health and Safety Current Legislation and Regulations, Esin, A., Occupational Health and Safety, TMMOB, Publication No: 2004/363, 2004, Dizdar, E. N., Occupational Safety, ABP Publishing House, 2006

Ders Kodu : TDS121	Ders Adı : Tıbbi Terminoloji	T+U : 2+0	Kredi : 2	Akts : 3
---------------------------	-------------------------------------	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

Yüz-yüze/Tıbbi Terminolojiye Giriş, Kardiyovasküler Sistem, Solunum Sistemi, Sindirim Sistemi, Sinir Sistemi, Kas iskelet sistemi, Endokrin Sistemi, Acil ve İlk Yardım İlgili Terimler, Farmakolojik Tıbbi Terimler

Dersin İçeriği (İngilizce):

Face-to-face/Introduction to Medical Terminology, Cardiovascular System, Respiratory System, Digestive System, Nervous System, Musculoskeletal System, Endocrine System, Terms Related to Emergency and First Aid, Pharmacological Medical Terms

Dersin Amacı :

Sağlıkla ilgili terminoloji hakkında bilgi vermek, Derslerde ve uygulamalarda sıklıkla kullanılan tıbbi terimleri öğretmek.

Dersin Amacı (İngilizce):

To provide information about health-related terminology, medical terms are frequently used to teach the lessons and practices.

Ders Notları :

Soru-cevap, sunum, anlatım, tartışma, problem çözme.

Ders Notları (İngilizce): Question-answer, presentation, narration, discussion, problem-solving.

Ders Kodu : TDS117	Ders Adı : Tıbbi Dokümantasyon I	T+U : 2+2	Kredi : 3	Akts : 5
---------------------------	---	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

Tıbbi dokümantasyon ile ilgili kavramlar, tıbbi doküman ve tıbbi dokümantasyonun tarihçesi, tıbbi dokümanların temel özellikleri, tıbbi kayıtların önemi, kullanımı ve başlıca kullanıcıları, tıbbi kayıtların kapsamı ve düzenlenmesi, hasta dosyalarının niteliksel ve niceliksel analizi, hasta dosyalarının numaralanması ve sıralanması, hasta dosyaları arşivlerinde kullanılan indeksler, hasta dosyaları arşivinin mimari yapı ve özellikleri, hasta dosyaları arşivi bölüm ve fonksiyonları, hasta dosyaları arşivlerinde örgüt modelleri, hasta dosyaları arşivinin yönetim ve organizasyonu,

Dersin İçeriği (İngilizce):

Concepts related to medical documentation, medical documentation and history of medical documentation, medical documents, basic properties, the importance of medical records, utilization, and the main users, the scope and organization of medical records, both qualitative and quantitative analysis of patient files, patient files, numbering and sequencing, the patient used the archives of files indexes, the architectural structure and properties of archive patient files, patient files, archive departments and functions, organizational patterns in the archives of patient files, patient files, archive management and organization,

Dersin Amacı :

Tıbbi dokümantasyon ile ilgili kavramları, tıbbi dokümanların temel özelliklerini tanıyabilmek, Tıbbi kayıtların önemini ve kullanım alanlarını açıklamak, Tıbbi kayıtların kapsamı ve düzenlenmesi yöntemlerini açıklamaktır.

Dersin Amacı (İngilizce):

Concepts related to medical documentation, identify the basic features of medical documents, medical records and their use to explain the significance, scope and organization of medical records to explain the methods.

Ders Notları :

ARTUKOĞLU, A, Hasta dosyalarının kapsamı KAVUNCUBAŞI, Ş, Hastane ve sağlık kurumları yönetimi

Ders Notları (İngilizce): ARTUKOĞLU, A, The scope of patient files KAVUNCUBAŞI, Ş, Hospital and healthcare institutions management

1.SINIF BAHAR

Ders Kodu : TDS114	Ders Adı : SEÇ: Sağlık Hukuku	T+U : 2+0	Kredi : 2	Akts : 2
---------------------------	--------------------------------------	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

Sağlık ve hukuk kavramları, birbirlerine etkileri ve ilişkileri, sağlık hukuku kavramı, sağlık hukukunun kamu hukuku ve özel hukuk içerisindeki yeri ve önemi, özel yasalarla düzenlenmiş sağlık konularının tahlil ve hukuki nitelikleri, sağlık kurum ve kuruluşlarının sorumlulukları, sağlık personelinin hukuki ve cezai sorumlulukları, hakları ve ödevleri, özel yasalarımızla düzenlenen hukuki ve cezai sorumluluklar, yetki ve sorumluluklar, hukuki nitelikleri, aile planlaması, kan nakli, organ nakli, tıbbi tahliye gibi konuların hukuksal tahlilleri, ötenazi, ötenazi kavramlarının hukuksal vasıfları, milletlerarası anlaşmalarla kabul edilmiş genel kural ve prensiplerin sağlık hukuku açısından değerlendirilmesi.

Dersin İçeriği (İngilizce):

Health and legal concepts, mutual influence and relationships, health law, the concept of health law public law and private law in the place and importance, special regulated health issues analysis and legal nature, health institutions and organizations, responsibilities, health personnel, legal and criminal responsibility, rights and duties, custom laws of our organized civil and criminal responsibilities, powers and responsibilities, legal qualifications, family planning, blood transfusions, organ transplants, medical evacuation issues such as legal assays, euthanasia, euthanasia of the concept of legal qualifications, under international agreements generally accepted rules and principles of health evaluation of law.

Dersin Amacı :

. Sağlık Hukukunun konusu, tarafları, kaynakları ve uluslararası belgeler hakkında bilgi edinir. . Sağlıkla ilgili kamusal ve özel yapılanmayı, bunların görev, yetki ve sorumluluklarını öğrenir. . Sağlık konularına ilişkin yasaları inceler; kapsamı, noksanlıkları hakkında ayrıntılı bilgi sahibi olur. . Sağlık haklarının toplumsal kesimler (memur, işçi, esnaf, yaşlı vs) açısından durumunu inceler, hukuksal yapının aksayan ve eksik yönleri hakkında ayrıntılı bilgi edinir. . Etik ve bu bağlamda Tıp Etiği konularını öğrenir . Tedavi Sözleşmesinin hukuki niteliği, yapısı, tarafları, aksaklıkları hakkında bilgi sahibi olur. . Hekim ile diğer sağlık mesleği mensuplarının görev ve yükümlülükleri konusunu inceler, öğrenir. . Hasta Hakları'na ilişkin düzenlemeler ve bunların uygulanması hakkında teorik ve uygulamaya ilişkin bilgiler edinir. . Sağlık mesleği mensuplarının hukuki ve cezai sorumluluklarını ayrıntılı olarak öğrenir; örnek olayları inceleyer, uygulama konusunda fikir sahibi olur.

Dersin Amacı (İngilizce):

The subject of Health Law , parties, learn about resources and international documents . . Health-related public and private structuring their duties, powers and responsibilities to learn. . Examines the law on health issues ; scope , lack of detailed knowledge about . . Social sectors of health rights (civil servants, laborers, artisans , the elderly , etc.) in terms of examining the status of the legal structure is failing and obtain detailed information about the missing aspects . . In this context, issues of ethics and medical ethics are learned . Treatment of the Convention on the legal nature, structure , parties, will have information about the glitch . . Physicians and other healthcare professionals are examining the issue of duties and obligations , to learn. . Patient's Rights on the implementation of regulations and their theoretical and practical information is please . . Civil and criminal liability of health professionals will learn in detail the case study examines the application would have an idea about .

Ders Notları :

KESKİN,A., Sağlık Bakanlığı Hukuk Müşavirliği Soru-cevap, sunum, anlatım, tartışma, problem çözme, uygulama yaptırma.

Ders Notları (İngilizce): KESKİN,A., Sağlık Bakanlığı Hukuk Müşavirliği. Question-answer, presentation, narration, discussion, problem-solving, practising.

Ders Kodu : TDS112	Ders Adı : SEÇ: Davranış Bilimleri	T+U : 2+0	Kredi : 2	Akts : 2
---------------------------	---	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

Davranış bilimleri temel kavramları, İnsan davranışının biyolojik temelleri, Yaşam boyu davranış analizi, Toplum, sosyal yaşam ve etkileri, Dürtüler ve güdüler, Duyum ve algılama, Kişilik ve kişilik gelişimi

Dersin İçeriği (İngilizce):

Basic concepts of behavioral sciences, Biological foundations of human behavior, Lifelong behavior analysis, Society, social life and its effects, Impulses and motivations, Sensation and perception, Personality and personality development

Dersin Amacı :

Öğrencinin sosyal, iş ilişkilerinde ve hastane ortamında hasta psikolojisi, hasta yakını psikolojisi ve çocukların hastane ortamı ve hastalık psikolojisini anlamaları beklenmektedir. Edinilen bilgiler doğrultusunda öğrencinin daha empatik olması umut edilmektedir.Bireyin toplumla kurduğu ilişkiyi anlamlı hale getirecek ve süreçleri kontrol etmesini sağlayacak temel bilgilerin aktarımını yapabilmelerini amaçlar

Dersin Amacı (İngilizce):

The student is expected to understand patient psychology, patient relatives psychology and children's hospital environment and disease psychology in social, business relationships and hospital settings. It is hoped that the student will be more emphatic in line with the acquired information.

Ders Notları :

Davranış Bilimleri, Prof .Dr. Salih GÜNEY, Nobel Akademik Yayıncılık

Ders Notları (İngilizce): Behavioral Sciences, Prof.Dr. Salih GÜNEY, Nobel Academic Publishing

Ders Kodu : TDS110	Ders Adı : SEÇ: Sosyolojiye Giriş	T+U : 2+0	Kredi : 2	Akts : 2
---------------------------	--	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

Sosyolojinin kazandırdığı bakış açısını ile sosyal hizmet ortamları açısından toplumu tanı

Dersin İçeriği (İngilizce):

Recognizes the society in terms of social work environments with the perspective of sociology.

Dersin Amacı :

Sosyal organizasyonlar, kültür, kişilik, sosyal kurumlar, sosyal değişim, kolektif davranış ve sosyalleşme, etkileşim, sosyal tabakalaşma, aile ve evlilik kurumu, ırk ve etnik ilişkiler gibi sosyal süreçlere ait temel kavramlarda yeterli bir altyapı vermeyi ve sosyolojik bakış açısını kazandırma

Dersin Amacı (İngilizce):

To provide an adequate background in basic concepts of social processes such as social organizations, culture, personality, social institutions, social change, collective behavior and socialization, interaction, social stratification, family and marriage institution, race and ethnic relations and to gain a sociological perspective.

Ders Notları :

Sosyoloji Projesi 2.5: Sosyolojik Hayal Gücüne Giriş (2. Baskı) Yazan: NYU Sosyoloji Bölümü, Jeff Manza

Ders Notları (İngilizce): The Sociology Project 2.5: Introducing the Sociological Imagination (2nd Edition) By NYU Sociology Department (Author), Jeff Manza (Author)

Ders Kodu : KPD102	Ders Adı : SEÇ: Kariyer Planlama	T+U : 2+0	Kredi : 2	Akts : 2
---------------------------	---	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

üniversite öğrencilerinin iş hayatının beklentileri konusunda kariyer farkındalığı oluşturmaları, öğrenim süreçlerini en iyi şekilde değerlendirerek mezuniyet sonrası çalışma hayatlarını planlamaları, niteliklerine uygun alanlarda iş ve meslek seçimi yapmaları ve kendi beceri, yetenek ve yetkinliklerine uygun alanlarda kariyerlerini şekillendirmeleri

Dersin İçeriği (İngilizce):

for university students to create career awareness about the expectations of business life, to plan their working lives after graduation by making the best use of their education processes, to choose a job and profession in areas suitable to their qualifications, and to shape their careers in areas suitable to their skills, abilities and competencies.

Dersin Amacı :

Bu ders ile üniversite öğrencilerinin iş hayatının beklentileri konusunda kariyer farkındalığı oluşturmaları, öğrenim süreçlerini en iyi şekilde değerlendirerek mezuniyet sonrası çalışma hayatlarını planlamaları, niteliklerine uygun alanlarda iş ve meslek seçimi yapmaları ve kendi beceri, yetenek ve yetkinliklerine uygun alanlarda kariyerlerini şekillendirmeleri hedeflenmektedir.

Dersin Amacı (İngilizce):

With this course, it is aimed for university students to create career awareness about the expectations of business life, to plan their working lives after graduation by making the best use of their education processes, to choose a job and profession in areas suitable to their qualifications, and to shape their careers in areas suitable to their skills, abilities and competencies.

Ders Notları :

T.C. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Resmi Websitesi Kariyer planlama dersi (t.b.). YtnkTV. https://ytnk.tv/YtnkTv_KariyerPlanlamaDersi Aytaç, T. ve Taş, A. (2021).

Ders Notları (İngilizce): T.C. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Resmi Websitesi Kariyer planlama dersi (t.b.). YtnkTV.

https://ytnk.tv/YtnkTv_KariyerPlanlamaDersi Aytaç, T. ve Taş, A. (2021).

Ders Kodu : TDS122	Ders Adı : SEÇ: Ergonomi	T+U : 2+0	Kredi : 2	Akts : 3
---------------------------	---------------------------------	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

1. F Klavyenin önemini kavrar ve parmakların temel sıraya yerleştirir. 2. Büyük harf tuşlarının kullanır ş, nokta, virgül tuşunu kullanarak hız çalışmaları yapar 3. Temel sıranın üstündeki ve altındaki tuşları tanıır, klavyeye hakimiyeti sağlar. 4. Harflerle birlikte imla işaretlerini öğrenir ve anlamlı cümleleri yazmaya başlar 5. Bir dakikada hatasız kaç sözcük yazdığını hesaplar

Dersin İçeriği (İngilizce):

1. Understanding the importance of the keyboard F and places the fingers in the basic row. 2.Makes speed studies using uppercase keys, period, comma. 3. Recognizes the keys above and below the basic row, provides control over the keyboard. 4. Learns the spelling signs with letters and begins to write meaningful sentences. 5. Calculates how many words you wrote in a minute without errors.

Dersin Amacı :

Öğrenci klavyeler hakkında bilgi sahibi olup, tuşları öğrenmesi, F klavyede 29 harfi öğrenerek 3 dakikada 20 kelimeyi hatasız yazmayı gerçekleştirecektir.

Dersin Amacı (İngilizce):

The student will learn about keyboards, learn keys, learn 29 letters on the F keyboard, and write 20 words in 3 minutes without error.

Ders Notları :

Ders Sunuları, Ergonomi ders kitabı, Alaettin Sabancı, Sarp Korkut Sümer, Nobel Akademik Yayıncılık

Ders Notları (İngilizce): Presentations, Ergonomi ders kitabı, Alaettin Sabancı, Sarp Korkut Sümer, Nobel Akademik Yayıncılık

Ders Kodu : TDS116	Ders Adı : SEÇ: Protokol Kuralları	T+U : 2+0	Kredi : 2	Akts : 2
---------------------------	---	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

Protokol kavramı ve tanımı Sosyal hayatta protokolün yeri ve önemi Kurum ve kuruluşlarda uygulanan protokol çeşitleri ve özellikleri Kurumsal etkinliklerde uygulanacak protokol kuralları İl ve ilçelerde uygulanan protokol listeleri Sekreterin kendi işinde uygulayacağı protokol kuralları Sekreterlikte etkili iletişim yolları İşletmelerin çevreleriyle ilişkilerinde sekreterin iletişim sağlama görevi Sekreterin kılık kıyafet protokolüne uyması Açılış, törenler ve konuşmalarda protokol kuralları, bayrak protokolü Sosyal hayatta ve iş hayatında protokolün yeri ve önemi Protokol kuralları ve sekreter: Yüz yüze ve telefonla iletişimde Protokol kuralları ve sekreter: Ziyaret ve ziyaretçilerle, randevularda

Dersin İçeriği (İngilizce):

Protocol concept and definition The place and importance of protocol in social life Protocol types and features applied in institutions and organizations Protocol rules to be applied in corporate events Protocol lists applied in provinces and districts Protocol rules to be applied by the secretary in his own work Effective communication ways in the secretariat The duty of the secretary to communicate in the relations of businesses with their environment Secretary's compliance with the dress code protocol Protocol rules in opening, ceremonies and speeches, flag protocol The place and importance of the protocol in social life and business life Protocol rules and secretary: Face to face and telephone communication Protocol rules and secretary: Visits and visitors, at appointments

Dersin Amacı :

Bu ders öğrenciye Kurumu temsil etme ve diğer çalışanlara örnek olabileme adına resmi ortamlarda protokol bilgisini kazandırmak, bu bilgileri uygun yer ve zamanda iletişim içinde bulunduğu kişi ve kurumlarla çalışırken davranış olarak sergileme ve uygulama becerisini kazandıracaktır.

Dersin Amacı (İngilizce):

This course will give the student the ability to represent the Institution and to be an example to other employees, to gain the knowledge of the protocol in official environments, to exhibit and apply this information as a behavior when working with people and institutions with whom it communicates at the appropriate place and time.

Ders Notları :

Aytürk, N. Protokol Yönetimi. Nobel Yayınları, Ankara, 2011.

Ders Notları (İngilizce): Aytürk, N. Protocol Management. Nobel Publications, Ankara, 2011.

Ders Kodu : TDS108	Ders Adı : Büro Yönetimi ve Organizasyon	T+U : 2+0	Kredi : 2	Akts : 5
---------------------------	---	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

Büro kavramının tanımlanması, önemi ve tarihçesi. Büro türlerinin sınıflandırılması.

Dersin İçeriği (İngilizce):

Definition, importance and history of the concept of office. Classification of office types.

Dersin Amacı :

Öğrencilerin Büro kavramı ve büro yönetimi hakkında bilgi sahibi olması ve bürolarda kullanacakları malzeme ve araçları tanımları amaçlanmaktadır.

Dersin Amacı (İngilizce):

It is aimed that students will have knowledge about the concept of office and office management and familiarize themselves with the materials and tools they will use in offices.

Ders Notları :

1- Ulukan, C, Baraz, B, Ofis Teknolojileri, Anadolu Üniversitesi Yayınları, 2009 2 - TENGİLİMOĞLU, D. Tutar, H, Çağdaş büro yönetimi. Gazi 2003 3 - Topaloğlu M, KOÇ H. Büro Yönetim Kavramları ve İlkeleri. 4-Tutar, H Altınöz, M, Bürolarda Teknoloji Kullanımı, Nobel, 2007 .

Ders Notları (İngilizce): COURSE GRADES OF THE TEACHING STAFF 1- Ulukan, C, Baraz, B, Office Technologies, Anadolu University Publications, 2009 2 - TENGİLİMOĞLU, D ., Amount, H, Contemporary office management. Gazi 2003 3 - Topaloğlu M, KOÇ H. Office Management Concepts and Principles. 4- Amount, H Altınöz, M, Technology Use in Offices, Nobel, 2007.

Ders Kodu : DOY102	Ders Adı : Dijital Okuryazarlık	T+U : 2+0	Kredi : 2	Akts : 3
---------------------------	--	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

1. Hafta: Ders konularına giriş, Ders anlatımı, örnek olaylar, sınıf içi tartışma 2. Hafta: Dijital okuryazarlık kavramına giriş, Ders anlatımı, örnek olaylar, sınıf içi tartışma 3. Hafta: İşletim sistemleri, Ders anlatımı, örnek olaylar, sınıf içi tartışma 4. Hafta: Dijital araçlar, Ders anlatımı, örnek olaylar, sınıf içi tartışma 5. Hafta: Dijital platformlar, Ders anlatımı, örnek olaylar, sınıf içi tartışma 6. Hafta: Örnek uygulamalar, Ders anlatımı, örnek olaylar, sınıf içi tartışma 7. Hafta: Ara Sınav 8. Hafta: Mobil kültür, Ders anlatımı, örnek olaylar, sınıf içi tartışma 9. Hafta: Yakınsama Ders anlatımı, örnek olaylar, sınıf içi tartışma 10. Hafta: Büyük veri, Ders anlatımı, örnek olaylar, sınıf içi tartışma 11. Hafta: Açık veri, Ders anlatımı, örnek olaylar, sınıf içi tartışma 12. Hafta: Dijital demokrasi Ders anlatımı, örnek olaylar, sınıf içi tartışma 13. Hafta: Kolektif zeka, Ders anlatımı, örnek olaylar, sınıf içi tartışma 14. Hafta: Dijital uçurum Ders anlatımı, örnek olaylar, sınıf içi tartışma

Dersin İçeriği (İngilizce):

1. Week Introduction to the course topics Lectures, case studies, classroom discussion 2. Week Introduction to the concept of digital literacy Lectures, case studies, classroom discussion 3. Week Operating systems Lectures, case studies, classroom discussion 4. Week Digital tools Lectures, case studies, classroom discussion 5. Week Digital platforms Lecture, case studies, classroom discussion 6. Week Case studies Lectures, case studies, classroom discussion 7. Week Midterm Exam 8. Week Mobile culture Course lecture, case studies, class discussion 9th Week Convergence Lecture, case studies, class discussion 10th Week Big data Lecture, case studies, class discussion 11th Week Open data Lecture, case studies, classroom discussion 12 Week Digital democracy Lectures, case studies, class discussion 13 Week Collective intelligence Lecture, case studies, class internal discussion 14 Week Digital cliff Lectures, case studies, class discussion

Dersin Amacı :

Dersin amacı öğrencilerin dijital teknolojileri, dijital ortam ve araçları tanımasını ve yetkin şekilde kullanabilecek düzeye gelmelerini sağlamaktır. Dijital teknolojileri kullanarak bilgiyi bulma, işleme, düzenleme, paylaşma, değerlendirme ve analiz etme dersin temel konularını oluşturmaktadır. Dersin sonunda öğrencilerin dijital ortam ve araçları kullanım hakimiyetlerinin sağlanması ve bu alanlarla ilgili farkındalık, sorgulama düzeylerinin yükselmesi amaçlanmaktadır.

Dersin Amacı (İngilizce):

The aim of this course is to enable students to recognize digital technologies, digital media and tools and to use them in a competent way. Finding, processing, editing, sharing, evaluating and analyzing information by using digital technologies constitute the main subjects of the course. At the end of the course, students are expected to use digital media and tools and to raise awareness and to raise their level of inquiry.

Ders Notları :

Allison, D. (Ed.) . (2009). Mobile Technology For Children: Designing for Interaction and Learning. New York, NY: Elsevier. Alpagut, A. N. (2011). Mobil Teknolojilerin Yaşam Etkileri. Gonca Telli Yamamoto (Ed.), Mobil Yaşam ve Uygulamaları içinde (s.21-33). [https://www.academia.edu/1406279/Mobil_Yasam_ve_Uygulamaları_eBook_Miller_C_ve_Bartlett_J_\(2012\).Digital_fluency:_Towards_young_people's_critical_use_of_the_internet](https://www.academia.edu/1406279/Mobil_Yasam_ve_Uygulamaları_eBook_Miller_C_ve_Bartlett_J_(2012).Digital_fluency:_Towards_young_people's_critical_use_of_the_internet)". Journal of Information Literacy, 6(2) Kanuka, H. (2008). Understanding e-learning technologies-in-practice through philosophies-in-practice. İçinde T. Anderson İçinde (Ed.), The theory and practice of online learning (pp. 91-118). AU Press: Kanada
Ders Notları (İngilizce): Allison, D. (Ed.) . (2009). Mobile Technology For Children: Designing for Interaction and Learning. New York, NY: Elsevier. Alpagut, A. N. (2011). Mobil Teknolojilerin Yaşam Etkileri. Gonca Telli Yamamoto (Ed.), Mobil Yaşam ve Uygulamaları içinde (s.21-33). [https://www.academia.edu/1406279/Mobil_Yasam_ve_Uygulamaları_eBook_Miller_C_ve_Bartlett_J_\(2012\).Digital_fluency:_Towards_young_people's_critical_use_of_the_internet](https://www.academia.edu/1406279/Mobil_Yasam_ve_Uygulamaları_eBook_Miller_C_ve_Bartlett_J_(2012).Digital_fluency:_Towards_young_people's_critical_use_of_the_internet)". Journal of Information Literacy, 6(2) Kanuka, H. (2008). Understanding e-learning technologies-in-practice through philosophies-in-practice. İçinde T. Anderson İçinde (Ed.), The theory and practice of online learning (pp. 91-118). AU Press: Kanada

Ders Kodu : YDÖ168	Ders Adı : İngilizce II	T+U : 2+0	Kredi : 2	Akts : 2
---------------------------	--------------------------------	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

Bu ders, üniversite öğrencilerinin kendi alanlarında yürüttükleri her türlü akademik faaliyette okuma, konuşma, dinleme ve yazma becerilerini belirli bir etkinlikte kullanabilmelerini sağlayacak biçimde tasarlanmıştır. Bu derste ilgi çekici bağlamlar yaratılarak, dilin işlevliliğini artırıcı alıştırmalar verilerek, dilin gerçek iletişim becerilerinde kullanımı gösterilerek öğrencilerin dilsel ve iletişimsel yetileri geliştirilecek ve yabancı dil yeterlikleri artırılabilecektir.

Dersin İçeriği (İngilizce):

This course has been designed to make university students be able to use reading, writing, listening and speaking skills in any activity related to their fields. Interesting contexts and exercises have been created aiming to increase functionality of the language and use of the language in real life situations is given. By this way students' linguistic and communication skills will develop and their foreign language proficiency level will increase.

Dersin Amacı :

Bu dersin amacı, öğrencinin temel İngilizce bilgisi kazanarak dinlediğini ve okuduğunu anlama ve kendini İngilizce olarak ifade etme becerilerini geliştirmektir.

Dersin Amacı (İngilizce):

The purpose of this course is to have students gain basic knowledge of English to develop their listening and reading comprehension skills and express themselves in English.

Ders Notları :

Ders notları

Ders Notları (İngilizce): Lecture notes

Ders Kodu : TDİ168	Ders Adı : Türk Dili II	T+U : 2+0	Kredi : 2	Akts : 2
---------------------------	--------------------------------	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

Türkçe'nin ses ve şekil yapısı, sunum yapma ve etkili konuşma teknikleri, sözlü ve yazılı edebî türler, yazım kuralları vb. konular bu dersin içeriğini oluşturur.

Dersin İçeriği (İngilizce):

The content of this course consists of the sound and form structure of Turkish language, presentation and efficient speaking techniques, oral and written literary genres, writing rules etc.

Dersin Amacı :

Öğrenciye okuduğu ve dinlediği bir metni anlama, edebî ve bilimsel metinleri inceleyip not çıkarma topluluk önünde sunum yapabilme becerisini kazandırmak, öğrencinin kitap okuma alışkanlığını geliştirmek ve ona Türkçe'nin ses, şekil yapısını ve yazım kurallarını kavratmak.

Dersin Amacı (İngilizce):

To make the student have an ability to understand the text s/he reads/listens, study the scientific texts and take notes, to improve her/his book-reading habit and her/him comprehend Turkish language's sound, form structure and writing rules.

Ders Notları :

1. Ergin, Muharrem. Türk Dil Bilgisi. İstanbul: Bayrak Yay., 2006. 2. Korkmaz, Zeynep; vd. Türk Dili ve Kompozisyon Bilgileri. Ankara: Ekin Yay., 2005. Yardımcı Kitaplar: 3. Türk Dili Yazılı ve Sözlü Anlatım (ed., Nurettin Demir, Emine Yılmaz), Nobel Akademi Yayıncılık, 2013. 1. Aksan, Doğan. Her Yönüyle Dil, Ana Çizgileriyle Dilbilim: I, II, III. Ankara: TDK Yay. 2009. 2. Aksan, Doğan. Türkiye Türkçesinin Dünü, Bugüne, Yarını. Ankara: Bilgi Yay., 2005. 3. Aksoy, Ömer Asım. Atasözleri ve Deyimler Sözlüğü : I-II. Ankara: TDK Yay. 2010. 4. İmla Kılavuzu. Ankara: TDK Yay., 2009. 5. Türkçe Sözlük. Ankara: TDK Yay., 2009.

Ders Notları (İngilizce): 1. Ergin, Muharrem. Turkish Grammar. İstanbul: Bayrak Yay., 2006. 2. Korkmaz, Zeynep; et al. Turkish Language and Composition Information. Ankara: Ekin Yay., 2005. Supplementary Books: 3. Turkish Language Written and Oral Expression (ed., Nurettin Demir, Emine Yılmaz), Nobel Academy Publishing, 2013. 1. Aksan, Doğan. Language in All Aspects, Linguistics in Its Main Lines: I, II, III. Ankara: Long live TDK. 2009. 2. Aksan, Dogan. History, Today and Future of Turkey Turkish. Ankara: Bilgi Yay., 2005. 3. Aksoy, Ömer Asım. Dictionary of Proverbs and Idioms: I-II. Ankara: Long live TDK. 2010. 4. Spelling Guide. Ankara: TDK Yay., 2009. 5. Turkish Dictionary. Ankara: TDK Yay., 2009.

Ders Kodu : TDS124	Ders Adı : SEÇ: Temel Matematik	T+U : 2+0	Kredi : 2	Akts : 5
---------------------------	--	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

kümelere, Sayılarda temel işlemler, fonksiyonlar, üslü ve köklü sayılar, logaritma, permütasyon, kombinasyon, binom açılımı, olasılık, orantı, doğrusal denklem sistemleri

Dersin İçeriği (İngilizce):

Sets, basic operations on numbers, functions, exponents and radical numbers, logarithms, permutations, combinations, binomial expansions, probability, proportions, systems of linear equations

Dersin Amacı :

Öğrenciye, mesleği için gerekli olan matematik bilgi ve becerilerini işine uygulayabilme yeterliği kazandırmak.

Dersin Amacı (İngilizce):

The student, for the profession to gain the necessary competence to apply mathematical knowledge and skills to work.

Ders Notları :

Genel Matematik, Prof. Dr. Mustafa BALCI, Palme Yayıncılık

Ders Notları (İngilizce): Genel Matematik, Prof. Dr. Mustafa BALCI, Palme Yayıncılık

Ders Kodu : TDS120	Ders Adı : Tıbbi Dokümantasyon II	T+U : 2+2	Kredi : 3	Akts : 7
---------------------------	--	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

Tıbbi dokümantasyon ile ilgili kavramlar, tıbbi doküman ve tıbbi dokümantasyonun tarihçesi, tıbbi dokümanların temel özellikleri, tıbbi kayıtların önemi, kullanımı ve başlıca kullanıcıları, tıbbi kayıtların kapsamı ve düzenlenmesi, hasta dosyalarının niteliksel ve niceliksel analizi, hasta dosyalarının numaralanması ve sıralanması, hasta dosyaları arşivlerinde kullanılan indeksler, hasta dosyaları arşivinin mimari yapı ve özellikleri, hasta dosyaları arşivi bölüm ve fonksiyonları, hasta dosyaları arşivlerinde örgüt modelleri, hasta dosyaları arşivinin yönetim ve organizasyonu,

Dersin İçeriği (İngilizce):

Concepts related to medical documentation, medical documentation and history of medical documentation, medical documents, basic properties, the importance of medical records, utilization, and the main users, the scope and organization of medical records, both qualitative and quantitative analysis of patient files, patient files, numbering and sequencing, the patient used the archives of files indexes, the architectural structure and properties of archive patient files, patient files, archive departments and functions, organizational patterns in the archives of patient files, patient files, archive management and organization,

Dersin Amacı :

Tıbbi dokümantasyon ile ilgili kavramları, tıbbi dokümanların temel özelliklerini tanıyabilmek, Tıbbi kayıtların önemini ve kullanım alanlarını açıklamak, Tıbbi kayıtların kapsamı ve düzenlenmesi yöntemlerini açıklamaktır.

Dersin Amacı (İngilizce):

Concepts related to medical documentation, identify the basic features of medical documents, medical records and their use to explain the significance, scope and organization of medical records to explain the methods.

Ders Notları :

ARTUKOĞLU, A, Hasta dosyalarının kapsamı KAVUNCUBAŞI, Ş, Hastane ve sağlık kurumları yönetimi

Ders Notları (İngilizce): ARTUKOĞLU, A, The scope of patient files KAVUNCUBAŞI, Ş, Hospital and healthcare institutions management

Ders Kodu : ATİ168	Ders Adı : Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi II	T+U : 2+0	Kredi : 2	Akts : 2
---------------------------	---	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

Türkiye Büyük Millet Meclisi'nin Açılışı ve Özellikleri Meclisin İlk Faaliyetleri ve İlk Kanunlar Meclise Tepkiler, Dahili İsyânlar, Karşıt Topluluklar, Milli Mücadelede Basın Milli Mücadelede Cepheleler, Güney ve Doğu Cephesi Milli Mücadelede Cepheleler: Batı Cephesi Büyük Taarruz- Mudanya Ateşkes Antlaşması ve Saltanatın Kaldırılması Lozan Barış Antlaşması ve II. TBMM'nin Açılışı İç Politika (İnkılaplar Dönemi) Çok Partili Hayata Geçiş Denemeleri İnkılaplar Atatürk İlkeleri Cumhuriyet Dönemi Dış Politika

Dersin İçeriği (İngilizce):

Opening Turkish Grand National Assembly (TGNA) and its features First activities of the TGNA and first codes Reactions to TGNA, internal rebellions, opposite groups, the press in the National Struggle National Struggle Fronts (south and east) Fronts in the War of Independence: Western Front Great Offensive - Mudanya Armistice and Abolition of the Sultanate Lausanne Peace Treaty and II. Opening of the Turkish Grand National Assembly Domestic Policy (Revolutions Era) Trials of Transition to Multi-Party Life Revolutions Atatürk's Principles Foreign Policy of the Republican Era

Dersin Amacı :

Türk Gençliği'ni millî, insanî, manevî ve kültür değerlerinin bilincinde, Atatürk'ün kurduğu Türkiye Cumhuriyeti'nin birer ferdi olarak, devletine karşı görev ve sorumluluklarını bilen, Türk Devleti'nin ülkesi ve milleti ile bölünmez bir bütün olduğuna inanan ve bundan haklı bir gurur duyan, Atatürk İlkeleri'ni yürekten anlayarak, içtenlikle benimseyen, bu inançlardan aldığı güçle memleketine daha yararlı olmaya çalışan kimseler olarak yetiştirmek.

Dersin Amacı (İngilizce):

To prepare students for Professional life as broad-minded, competitiand , modern and successful individuals. The programme is directed towards students to follow the path of science under the guidance of our leader Mustafa Kemal Atatürk, who thought us, in his own words, that "The greatest virtue in his life and science"

Ders Notları :

Hamza Eroğlu, Türk İnkılap Tarihi, Savaş Yayınları, Ankara 1990. M. Kemal ATATÜRK, Nutuk, Atatürk Araştırma Merkezi, Ankara 1999. Rahmi Doğanay, Erdal Açıkses, Türkiye Cumhuriyeti Tarihi ve Atatürk İlkeleri, Data Yayınları, Ankara 2009.

Ders Notları (İngilizce): Hamza Eroğlu, Türk İnkılap Tarihi, Savaş Yayınları, Ankara 1990. M. Kemal ATATÜRK, Nutuk, Atatürk Araştırma Merkezi, Ankara 1999. Rahmi Doğanay, Erdal Açıkses, Türkiye Cumhuriyeti Tarihi ve Atatürk İlkeleri, Data Yayınları, Ankara 2009.

2.SINIF GÜZ

Ders Kodu : AFE201	Ders Adı : SEÇ: Afet Yönetimi	T+U : 2+0	Kredi : 2	Akts : 3
---------------------------	--------------------------------------	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

Dersin kapsamı hakkında bilgi verilmesi Afetlerin tarihsel süreci Osmanlı ve Türkiye tarihinde önemli afetler Afet ve risk kavramları afet, risk ve zararlarının azaltılması Afet eğitimleri ve önemi afetlere hazırlık, afetlere müdahale, afet iyileştirilmesi Doğal ve beşeri afetler Afetlerin sürdürülebilir kalkınmadaki etkileri İklim değişikliği ve meteorolojik afetler Türkiye'de ve dünyada afet zararlarını azaltma çalışmaları Deprem yönetmeliği, afet yönetiminde etkinlik Afet yönetimi döngüsü, afet terminolojisi Afet yönetiminde koordinasyon, acil ve afet koordinasyon merkezleri Afet yönetiminde etik değerler Dersin genel değerlendirilmesi

Dersin İçeriği (İngilizce):

Giving information about the scope of the course Historical process of disasters Important disasters in Ottoman and Turkish history Disaster and risk concepts disaster, risk and reduction of damages Disaster training and its importance, disaster preparedness, disaster response, disaster recovery Natural and human disasters Effects of disasters on sustainable development Climate change and meteorological disasters Efforts to reduce disaster damage in Turkey and in the world Earthquake regulation, effectiveness in disaster management Disaster management cycle, disaster terminology Coordination in disaster management, emergency and disaster coordination centers Ethical values in disaster management General evaluation of the course

Dersin Amacı :

Öğrencilerin afetler hakkında bilgi sahibi olmalarını sağlamak. Afet ve afetlere ilişkin bilgi aktarımını sağlayacak, toplumun bilgilendirilmesini sağlayarak farkındalık yaratacak projelerin geliştirilmesine imkan sağlamak

Dersin Amacı (İngilizce):

To provide students with knowledge about disasters. To enable the development of projects that will provide information about disasters and disasters, raise awareness by informing the society

Ders Notları :

Atasoy, E., & Özpulat, F. (2022). Afet Hemsireliği. Ankara: Nobel. Soru-cevap, sunum, anlatım, tartışma, problem çözme.

Ders Notları (İngilizce): Lecturer notes

Ders Kodu : TDS215	Ders Adı : SEÇ: İşaret Dili	T+U : 2+0	Kredi : 2	Akts : 2
---------------------------	------------------------------------	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

İşitme engelli bireylerin kullandığı işaret dilini öğrenmek, öğretmek ve sosyal yaşam içerisinde gerektiğinde bu dili kullanma becerisi kazandırmak.

Dersin İçeriği (İngilizce):

To learn and teach the sign language used by hearing-impaired individuals and to gain the ability to use this language when necessary in social life.

Dersin Amacı :

İşitme engelli bireylerin kamusal alanda yaşadıkları iletişim problemlerini ortadan kaldırmak ve engelli bireylere karşı toplumsal farkındalık oluşturabilmek

Dersin Amacı (İngilizce):

To eliminate the communication problems of hearing impaired individuals in the public sphere and to create social awareness towards individuals with disabilities.

Ders Notları :

Öğretim elemanı ders notları, Türk İşaret Dili dil bilgisi kitabı, Engin ARIK, 2015, Ankara

Ders Notları (İngilizce): COURSE GRADES OF THE TEACHING STAFF, Türk İşaret Dili dil bilgisi kitabı, Engin ARIK, 2015, Ankara

Ders Kodu : TDS231	Ders Adı : Klavye Tekniği Uygulama I	T+U : 0+4	Kredi : 2	Akts : 6
---------------------------	---	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

10 parmak uygulamaları

Dersin İçeriği (İngilizce):

10 fingers application

Dersin Amacı :

Standart Türkçe F klavye kullanarak, ekrana ve klavyeye bakmadan hatasız hızlı yazmayı öğrenmek. Latin alfabesi kullanan tüm dillerde de aynı yazma hızı ve hatasız yazma becerisini kazanmak.

Dersin Amacı (İngilizce):

Using the standard Turkish F keyboard, without looking at the screen and keyboard, fast without errors learning to write. The same typing speed and speed in all languages using the Latin alphabet. to acquire error-free writing skills.

Ders Notları :

Klavye teknikleri On parmak klavye kullanımı

Ders Notları (İngilizce): Keyboard techniques Ten-finger keyboard usage

Ders Kodu : TDS227	Ders Adı : Dosyalama ve Arşivleme	T+U : 2+0	Kredi : 2	Akts : 3
---------------------------	--	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

Hasta Dosyaları Arşivi, Tıbbi Arşiv Bölümleri, Hasta Dosyaları Arşiv Komitesi, Hasta dosyaları arşiv hizmetleri, Sağlık Kayıtlarının Nitelikleri, Tıbbi kayıtların bilgisayar ortamında tutulması, Hukuksal sorumluluk, Dosyalama Sistemleri, Dosyalama Sistemleri, Sağlık kayıtlarında etik sorunlar, Sağlık hizmetlerinde e-devlet uygulamaları, Tıbbi Dokümanlarda Gizlilik, Resmi Yazışma Teknikleri

Dersin İçeriği (İngilizce):

Patient Files Archive, Medical Archive Departments, Patient Files Archive Committee, Patient files archive services, Characteristics of Health Records, Keeping medical records in computer environment, Legal liability, Filing Systems, Filing Systems, Ethical issues in health records, E-government applications in health services, Medical Confidentiality in Documents, Official Correspondence Techniques Medical records Legal size and importance of medical records Areas of medical records Patient files Having knowledge about the archive of patient files and archiving system, understanding the nature of health records, knowing the legal aspects, and having a grasp of the concept of legal responsibilities in health records and ethical problems.

Dersin Amacı :

Tıbbi dokümantasyon sağlık kayıtları hakkında bilgi sahibi olması, Hasta dosyaları arşivi ve arşivleme sistemi hakkında bilgi sahibi olması ve Sağlık kayıtlarının niteliğini kavrayarak hukuki yönlerini bilmesi ve sağlık kayıtlarındaki hukuki sorumlulukları kavramı ve etik sorunlara hakim olmasıdır.

Dersin Amacı (İngilizce):

To have knowledge about medical documentation health records, to have knowledge about patient files archive and archiving system, to understand the nature of health records and to know their legal aspects, and to have knowledge of the concept of legal responsibilities and ethical issues in health records.

Ders Notları :

1. Mutlu, M.E. Dosyalama Arşivleme, Anadolu Üniversitesi, Açık Öğretim Fakültesi 2. ARTUKOĞLU, A, Hasta Dosyalarının Kapsamı 3. Yeşilyurt, Ö. (2023), Sağlık Hizmetlerinde Yenilikçi Yaklaşımlar, Efe Akademi Yayınları

Ders Notları (İngilizce): 1. Mutlu, M.E. Filing Archiving, Anadolu University, Open Education Faculty 2. ARTUKOĞLU, A, Scope of Patient Files 3. Yesilyurt, Ö. (2023), Innovative Approaches in Health Services, Efe Akademi Publications

Ders Kodu : TDS235	Ders Adı : SEÇ: Psikolojiye Giriş	T+U : 2+0	Kredi : 2	Akts : 3
---------------------------	--	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

Psikolojinin tanımı, psikoloji tarihi, psikolojinin alanları (sosyal psikoloji, klinik psikoloji, eğitim psikolojisi vs.), psikoloji kuramları (davranışçı kuramlar, bilişsel kuramlar, varoluşçu kuram vb.), psikolojinin biyolojik temelleri, zeka ve kuramları, duyum ve algılama, bellek, kişilik ve kuramları, normal dışı davranışlar, güdülenme, heyecan, savunma mekanizmaları

Dersin İçeriği (İngilizce):

the definition of psychology, history, fields of psychology (social psychology, clinical psychology, educational psychology, etc.), psychological theories (behavioral theories, cognitive theories, existentialist theories etc.), biological foundations of psychology, intelligence and theories, sensation and perception, memory, and theories of personality, abnormal behavior, motivation, enthusiasm, defense mechanisms

Dersin Amacı :

Psikolojinin temel nitelikleri ve temelleriyle ilgili bilgi ve kuramları öğrencilere kazandırma

Dersin Amacı (İngilizce):

To provide students with knowledge and theories about the basic qualities and foundations of psychology

Ders Notları :

Atkinson, R. L., Smith, E. E., Nolen-Hoeksema, S., Fredrickson, B., Bem, D. J., & Maren, S. (2012). Psikolojiye giriş. Arkadaş Yayınevi; Can, G. (2019) Psikolojik danışma ve rehberlik. Pegem Akademi.

Ders Notları (İngilizce): Atkinson, R. L., Smith, E. E., Nolen-Hoeksema, S., Fredrickson, B., Bem, D. J., & Maren, S. (2012). Introduction to psychology. Friend Publishing House; Can, G. (2019) Psychological counseling and guidance. Pegem Academy.

Ders Kodu : TDS213	Ders Adı : SEÇ: Hastane Otomasyonu	T+U : 2+0	Kredi : 2	Akts : 2
---------------------------	---	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

SAĞLIK HİZMETLERİNİN SUNUMU VE TEMEL ÖZELLİKLERİ sağlık kayıtlarının içeriği ve analizi, hastalıkları ve kodlama sistemleri, veri tabanı yönetim sistemleri, hastane bilgi sistemleri, hastane bilgi sistemleri kurulum süreci, e-sağlık.

Dersin İçeriği (İngilizce):

PRESENTATION AND KEY FEATURES OF HEALTH SERVICES, content and analysis of health records, diseases and coding systems, database management systems, hospital information systems.hospital information systems installation process, e-health.

Dersin Amacı :

Hastane bilgi yönetimi sistemi ve hastane bilgi yönetimi sistemini oluşturan modüller, veri tabanı uygulamalarının çalışması, elektronik ve kişisel sağlık kayıtları, ulusal sağlık bilgi sistemleri ve gelişen sağlık teknolojilerine ilişkin bilgilerin kazandırılması

Dersin Amacı (İngilizce):

Providing information about the hospital information management system and the modules that make up the hospital information management system, the work of database applications, electronic and personal health records, national health information systems and developing health technologies.

Ders Notları :

Yılmaz, A. Sağlık Kurumlarında Bilgi Sistemleri. Eskişehir:Anadolu Üniversitesi Tıbbi Kayıt ve Hastane Otomasyonu, Atatürk Üniversitesi Açıköğretim Fakültesi Yayını Ders Kitabı (2019)

Ders Notları (İngilizce): Yılmaz, A. Sağlık Kurumlarında Bilgi Sistemleri. Eskişehir: Tıbbi Kayıt ve Hastane Otomasyonu, Atatürk Üniversitesi Açıköğretim Fakültesi Yayını Ders Kitabı (2019) Anadolu Üniversitesi

Ders Kodu : TDS221	Ders Adı : Biyoistatistik	T+U : 2+0	Kredi : 2	Akts : 4
---------------------------	----------------------------------	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

Alan ile ilgili verilerin belli amaçlarla özetlenmesi, analiz edilmesi ve yorumlanması konularını kapsayan ve böylece verilere dayanarak isabetli kararlar alınmasında izlenecek yöntemleri kapsar.

Dersin İçeriği (İngilizce):

This course covers the methods of summarizing, analyzing and interpreting the data related to the field for specific purposes and thus making the right decisions based on the data.

Dersin Amacı :

Verileri analiz etme, yorumlama; değerlendirme yetisine sahip olması amaçlanmaktadır.

Dersin Amacı (İngilizce):

Analyzing and interpreting data; evaluation ability.

Ders Notları :

Biyoistatistik, Prof Dr. İsmail Kocaçalışkan, Dr. Öğr. Üyesi Nüket Akanlı Bingöl, Nobel Akademik Yayıncılık

Ders Notları (İngilizce): Biyoistatistik, Prof Dr. İsmail Kocaçalışkan, Dr. Öğr. Üyesi Nüket Akanlı Bingöl, Nobel Akademik Yayıncılık

Ders Kodu : TDS233	Ders Adı : Sağlık Kurumları Yönetimi I	T+U : 2+0	Kredi : 2	Akts : 5
---------------------------	---	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

Sağlık hizmetleri ve hastanelerin gelişimi; hastane sistemi, hastanelerin amacı; fonksiyonları, sınıflandırılması, Türkiye’de sağlık hizmetlerinin durumu, bir toplumun yatak ve hastane ihtiyaçlarının değerlendirilmesi, hastane yönetimi, hastane yöneticiliği, hastanelerde tıbbi hizmetler

Dersin İçeriği (İngilizce):

Development of health services and hospitals, the hospital system, hospitals aim functions, classification, state of health services in Turkey, a community needs assessment and hospital beds, hospital management, hospital management, medical services in hospitals

Dersin Amacı :

Sağlık hizmetleri tanımını , sağlık kurumları türleri ve sağlığı statüsünü etkileyen faktörlerin ne olduğunu, Sağlık hizmetlerinin ve hastanelerin tarihsel gelişimini, Hastane tanımını, amaçlarını, fonksiyonlarını ve hastanelerin diğer kurum ve kuruluşlardan farkını kavramak, Hastane sektöründe ortaya çıkan sorun gelişmeleri ve bu gelişmelerin hastane yönetimi üzerine olan etkilerini değerlendirmek. İyi yönetilen bir sağlık kurumunun özelliklerini, Toplumsal hayatta hastane sektörünün büyüklüğünü ve hastane organizasyonunda göz önünde bulundurulması gereken temel ilkeleri anlamak, Hastane yöneticiliği mesleğinin tarihsel gelişimini öğrenmek ve hastane yöneticisinde olması gereken özellikleri ve bu özelliklerin hangi eğitimlerle kazandırılacağını öğrenmek.

Dersin Amacı (İngilizce):

Definition of health services, health care institutions that species and the factors affecting health status, The historical development of health services and hospitals, Hospital description, objectives, functions, and hospitals, other institutions and organizations and organizations to grasp the difference, in the hospital sector, hospital management, the latest developments and their impact on these developments değerlendirmek. İyi features of a managed health care institution, The organization of social life and the hospital to consider the size of the hospital sector to understand the basic principles, Learn the historical development of the profession of hospital management and hospital manager kazandırılacağını training to learn what the properties should be.

Ders Notları :

Hastane ve Sağlık Kurumları Yönetimi, Kavuncubaşı ve Yıldırım,6 baskı.

Ders Notları (İngilizce): Hospital and Health Institutions Management, Kavuncubaşı ve Yıldırım,6 baskı.

Ders Kodu : TDS229	Ders Adı : Sağlık Ekonomisi	T+U : 2+0	Kredi : 2	Akts : 5
---------------------------	------------------------------------	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

İktisatta Sık Kullanılan Terimler, Sağlık Ekonomisinin Tanımı ve Tarihçesi, Sağlık Hizmetlerinde Arz ve Talep Analizi, Sağlık Hizmetleri Finansman ve Başlıca Finansman Yöntemleri, Sağlık Hizmetlerinde Ekonomik Değerlendirme, Sağlık Hizmetlerinde Ekonomik Değerlendirme Teknikleri, Sürdürülebilir Kalkınma ve Sağlık, Türkiye’de Sağlık Sistemleri, Türkiye’de Sağlık Politikaları, Dünya da Sağlık Sistemleri ve Sağlık Politikaları, Türkiye’de Sağlık Harcamaları, Sağlıkta Eşitsizlik, Türkiye de Sağlık Turizminin Sağlık Ekonomisine Etkisi

Dersin İçeriği (İngilizce):

Frequently Used Terms in Economics, Definition and History of Health Economics, Supply and Demand Analysis in Health Services, Health Services Financing and Main Financing Methods, Economic Evaluation in Health Services, Economic Evaluation Techniques in Health Services, Sustainable Development and Health, Health Systems in Turkey, Turkey' Health Policies in Turkey, Health Systems and Health Policies in the World, Health Expenditures in Turkey, Inequality in Health, The Effect of Health Tourism on the Health Economy in Turkey

Dersin Amacı :

Öğrencilerin sağlık ekonomisi hakkında bilgi sahibi olmasını sağlamak

Dersin Amacı (İngilizce):

To ensure that students have knowledge about health economics

Ders Notları :

Çelik, Y. (2022). "Sağlık Ekonomisi." Siyasal Kitap Evi. Başar, S. (2020), Sağlık Ekonomisi, Anadolu Üniversitesi Açık Öğretim Fakültesi.

Ders Notları (İngilizce): Çelik, Y. (2022). "Health Economics." Political Book House. Başar, S. (2020), Health Economics, Anadolu University Open Education Faculty.

Ders Kodu : TDS217	Ders Adı : SEÇ: Sağlık Hizmetlerinde Pazarlama	T+U : 2+0	Kredi : 2	Akts : 2
---------------------------	---	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

Sağlık Hizmetlerinde Pazarlama dersinde sağlık hizmetleri piyasası ve bir ürün olarak sağlık, rekabet ve rekabetçi piyasa yapınının, sağlık kuruluşlarında pazar konumlandırması, marka yönetimi, pazarlama stratejileri üzerinde belirleyici sistem unsurlarının tanımlanması, pazarlama karması ve her bir pazarlama karmasına ilişkin rekabetçi stratejilere yer verilecektir.

Dersin İçeriği (İngilizce):

Health Care Marketing course as a product of health care services and health care market, competition and competitive market structure, market positioning, health care facilities, brand management, marketing strategies, identification of system components on a decisive, competitive strategies of the marketing mix and it will be included in a marketing mix.

Dersin Amacı :

Öğrencileri sağlık hizmetlerinde pazarlama alanındaki güncel bilgi ve beceriler ile donatmak, gerek kamu, gerekse özel sağlık kuruluşlarında rekabet avantajı kazandırmaya yönelik ilgili yönetim kademelerine hazırlamak.

Dersin Amacı (İngilizce):

Students up to date information in the field of health care services and marketing equip them with the skills, both public and private health care facilities

Ders Notları :

TENGİLİMOĞLU Dilaver,(2011) Sağlık Hizmetleri Pazarlaması, siyasal Yayınezi, Eric N. Berkowitz, Essentials of Health Care Marketing, Jones and Bartlett Philip Kotler and Roberta N. Clarke, Marketing for Health Care Organizations, Paramount Soru-cevap, sunum, anlatım, tartışma, problem çözme, uygulama yaptırma.

Ders Notları (İngilizce): TENGİLİMOĞLU Dilaver,(2011) Sağlık Hizmetleri Pazarlaması, siyasal Yayınezi, Eric N. Berkowitz, Essentials of Health Care Marketing, Jones and Bartlett Philip Kotler and Roberta N. Clarke, Marketing for Health Care Organizations, Paramount. Question- answer, presentation, narration, discussion, problem-solving, practising.

Ders Kodu : TDS211	Ders Adı : SEÇ: Diksiyon ve Güzel Konuşma	T+U : 2+0	Kredi : 2	Akts : 2
---------------------------	--	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

Etkili ve güzel konuşma için gerekli olan kuralları öğrenir ve uygular. Duygu ve düşüncelerin söze dönüştürülmesi için konuşmaya biçim verme becerisini kazanır. Türkçenin yazı ve okuma dilindeki önemli unsurlarını öğrenip kullanımda yetkinlik kazanır. Duygu ve düşünceleri doğru, üslubuna uygun olarak anlatmak için sesin uyumu, söyleniş, sözcük hecelerinin uzunluğu ve vurguları bakımından uygulama becerisi kazanır.

Dersin İçeriği (İngilizce):

Learns and applies the rules necessary for effective and beautiful speaking. Gains the skill of shaping speech so that emotions and thoughts can be transformed into words. He learns the important elements of Turkish in the written and reading language and gains competence in using it. Gains the ability to apply in terms of harmony of sound, pronunciation, length of word syllables and emphasis in order to express feelings and thoughts correctly and in accordance with their style.

Dersin Amacı :

Konuşma sanatı tekniğinin ve kurallarının öğretilmesi, güzel ve etkili konuşma becerisinin kazandırılması.

Dersin Amacı (İngilizce):

Teaching the technique and rules of the art of speech, gaining the skill of speaking beautifully and effectively.

Ders Notları :

Ders notları

Ders Notları (İngilizce): Lecture notes

2.SINIF BAHAR

Ders Kodu : TDS224	Ders Adı : Klavye Tekniği Uygulama II	T+U : 0+4	Kredi : 2	Akts : 5
---------------------------	--	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

Bilginin elde edilmesi, tasnifi, kaydedilmesi, sınıflandırılması, gruplandırılması, kullanmaya hazır hale getirilmesi, bilgi, belge ve evrak yönetimi ile dosyalama ve arşivleme teknikleri dersin içeriğini oluşturmaktadır.

Dersin İçeriği (İngilizce):

Obtaining, classifying, recording, classifying, grouping, making it ready for use, information, document and document management, filing and archiving techniques constitute the content of the course.

Dersin Amacı :

Kurumda üretilen belgelerin bilimsel yöntemlerle dosyalanarak saklanmasını ve arşivlenmesini sağlayarak gerektiğinde belgeye en kısa sürede ulaşılabilmesi ve belgenin yasal çerçevede imhasının yapılabilmesi için gerekli olan bilgi ve beceriyi kazandırmaktır.

Dersin Amacı (İngilizce):

To provide the necessary knowledge and skills to ensure that documents produced in the institution are filed and archived by scientific methods, and that the document can be accessed as soon as possible and destroyed within the legal framework.

Ders Notları :

İslam Y. , Dosyalama Ve Arşivleme Teknikleri , Ankara, 2011 Altınöz, M. Dosya ve Arşiv Yönetimi. Nobel Yayın Dağıtım, Ankara, 2009. Demir R. , Dosyalama Teknikleri ve Dokümantasyon, 2004 Başbakanlığın Standart Dosya Planı Konulu 2005/7 Sayılı Genelgesi.

Ders Notları (İngilizce): İslam Y. , Filing and Archiving Techniques, Ankara, 2011 Altınöz, M. File and Archive Management. Nobel Broadcast Distribution, Ankara, 2009. Demir R. , Filing and Archiving Techniques , 2004 Circular No. 2005/7 on Prime Ministry's Standard File Plan.

Ders Kodu : TDS204	Ders Adı : Tıp Kütüphaneciliği	T+U : 2+0	Kredi : 2	Akts : 5
---------------------------	---------------------------------------	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

Tıp ve Sağlık Bilimleri Kütüphanelerinin genel özellikleri, Tıp ve Sağlık Bilimleri Kütüphanelerinin kullanıcı yapısı, Tıp ve Sağlık Bilimleri Kütüphanecilerinin Nitelikleri, Tıp ve Sağlık Bilimleri Kütüphanelerinde kütüphanecilik işlemleri, Tıp ve Sağlık Bilimleri Kütüphanelerinde kütüphanecilik işlemleri, Klinik Tıp Kütüphaneciliği, Bütünleşik Akademik Enformasyon Yönetim Sistemi, Tıp ve Sağlık Bilimleri Kütüphaneleri Bilgi kaynakları, Tıp ve Sağlık Bilimleri Kütüphaneleri Bilgi kaynakları, Bilimsel Veri Tabanları, Tıp veri tabanları , NLM (National Library of Medicine) Sınıflama, NLM'in yapısı ve geliştirdiği hizmetler

Dersin İçeriği (İngilizce):

General characteristics of Medicine and Health Sciences Libraries, user structure of Medicine and Health Sciences Libraries, Qualifications of Medicine and Health Sciences Librarians, Librarianship operations in Medicine and Health Sciences Libraries, Librarianship operations in Medicine and Health Sciences Libraries, Clinical Medical Librarianship, Integrated Academic Information Management System, Medicine and Health Sciences Libraries Information resources, Medicine and Health Sciences Libraries Information resources, Scientific Databases, Medical databases, NLM (National Library of Medicine) Classification, NLM's structure and services developed

Dersin Amacı :

Tıp ve Sağlık Bilimleri Kütüphanelerinin tıp ve sağlık alanındaki rolünü ve önemini kavratmak.

Dersin Amacı (İngilizce):

Understanding the role and importance of the Library of Medicine and Health Sciences in the field of medicine and health

Ders Notları :

1. Alkan, N. (2008). Klinik tıp kütüphaneciliği. Bilgi Dünyası, 9(2), 315-347. 2. Sincan, M. (2003). Kanıtla dayalı tıp ve tıp kütüphaneciliği. Bilgi Dünyası.

Ders Notları (İngilizce): 1. Alkan, N. (2008). Clinical medical librarianship. Information World, 9(2), 315-347. 2. Sincan, M. (2003). Evidence-based medicine and medical librarianship. World of Information.

Ders Kodu : TDS236	Ders Adı : SEÇ: Mesleki Yazışma Teknikleri	T+U : 2+0	Kredi : 2	Akts : 4
---------------------------	---	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

İletişim ve süreci, yazılı iletişim ve önemi, dilbilgisi kuralları, anlatım bozuklukları, resmi yazı standartları ve türleri, iş yazıları ve özel yazılar, raporlama teknikleri

Dersin İçeriği (İngilizce):

Communication and its process, written communication and its importance, grammar rules, expression mistakes, official writing standards and types, business articles and special articles, reporting techniques

Dersin Amacı :

Duygu ve düşüncelerini yazılı olarak düzgün bir biçimde ifade edip konuya uygun bir metin yazabilmek; çalışma hayatlarında kaliteli, sağlıklı ve düzenli olarak yazılı iletişim kurabilme bilgi ve becerisini kazanmak; yazılı ve basılı belgelerin iletişimdeki önemini kavramak.

Dersin Amacı (İngilizce):

To be able to express one's feelings and thoughts properly in writing and to write a text appropriate to the subject; To gain the knowledge and skills to establish quality, healthy and regular written communication in their working lives; To understand the importance of written and printed documents in communication.

Ders Notları :

Sunum notları, iş mektupları, iş hayatındaki yazışmaların örnekleri

Ders Notları (İngilizce): Presentation notes, business letters, examples of business correspondence

Ders Kodu : İAY202	Ders Adı : SEÇ: İlk Ve Acil Yardım	T+U : 2+2	Kredi : 3	Akts : 3
---------------------------	---	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

İlk yardıma giriş, İnsan vücudu ve yaşamsal bulgular, Temel yaşam desteği, Kanamalar, Şoklar, Bilinç bozuklukları, Yaralar, Apseleler, Pansuman ve sargılar, Travmalar, Kırıklar, Burkulmalar-Çıkıklar-Kıramplar, Yanıklar ve donuklar, Elektrik çarpması, Sıcak ve güneş çarpmaları, Nükleer serpinti ve radyoaktif maddelerle yaralanmalar, Zehirlenmeler, Kulak, burun, boğaz ve göze yabancı cisim kaçmasında ilk yardım, Hayvan ısırma ve sokmasında ilk yardım, Kaza-felaket-doğal afetlerde ilk yardım, Kaza geçiren kişilerin kurtarılması, taşınması ve genel kurallar, Ruhsal hastalıklarda ilk yardım, İlk yardım malzemeleri

Dersin İçeriği (İngilizce):

Introduction to first aid, the human body and the vital findings, basic life support, bleedings, shockings, disorders of consciousness, Wounds, Abscess, Perirectal and dressings, windings, traumas, fracture, dislocation strain-of-Cramps, Burns and opaque, electric shock, heat and sunstrokes Injuries in Nuclear fallout and radioactive substances, Poisonings, First aid for prickling something into ears, nose, throat and eye, First aid for animal biting and sting, First aid for accident-disasters-natural disasters, Recovering, moving and general rules for a person in a car accident, First aid for Mentally disease, Supplies of First aid.

Dersin Amacı :

İlk yardım hususunda öğrencilere teorik bilgiler kazandırmak ve ilk yardım uygulamalarını yapma yeterliliğini kazandırmak.

Dersin Amacı (İngilizce):

Regard to first aid and first aid techniques to make students gain theoretical knowledge to gain proficiency.

Ders Notları :

1-DRAMALI A., Temel İlk yardım Uygulamaları, 2003, Ege Üniversitesi Basımevi. 2-ŞELİMEN Ş., Acil Bakım, 1998, Yücel Yayın.

Ders Notları (İngilizce): 1-DRAMALI A., Temel İlk yardım Uygulamaları, 2003, Ege Üniversitesi Basımevi. 2-ŞELİMEN Ş., Acil Bakım, 1998, Yücel Yayın.

Ders Kodu : TDS220	Ders Adı : SEÇ: Hastalık Bilgisi	T+U : 2+0	Kredi : 2	Akts : 2
---------------------------	---	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

Hastalıklar hakkında genel bilgiler, Sindirim sistemi hastalıkları, Solunum sistemi hastalıkları, Dolaşım sistemi hastalıkları, Kan hastalıkları, Üriner sistem hastalıkları, Genital sistem hastalıkları, Eklem hastalıkları Endokrin sistem hastalıkları, Cilt hastalıkları, Kulak-Burun-Boğaz hastalıkları, Göz hastalıkları, Santral sinir sistemi hastalıkları, Dönem Değerlendirmesi

Dersin İçeriği (İngilizce):

Diseases of the digestive system, Diseases of the respiratory system, Diseases of the circulatory system, Blood diseases, Urinary system diseases, Genital system diseases, Joint diseases Endocrine system diseases, Skin diseases, Ear-nose-throat diseases, Eye diseases, Central nervous system Diseases, Period Evaluation

Dersin Amacı :

Sağlık ve hastalık kavramlarının tanımlanması, aralarındaki ilişkilerin kurulması ve kavranması, etkileyen faktörler, hastalıkları tanımlamayı öğrenme, neden olan faktörleri öğrenme, tanı ve tedavileri hakkında bilgi sahibi olma.

Dersin Amacı (İngilizce):

Definition of health and disease concepts, establishment and comprehension of relations between them, factors affecting, learning to define diseases, learning the causes, knowing about diagnosis and treatment

Ders Notları :

Ders slaytları, Hastalıklar Bilgisi Ders Kitabı, Prof. Dr. Mehmet Şükrü Gülay, Yrd. Doç. Dr. Mümin POLAT, ISBN: 9786056484865

Ders Notları (İngilizce): Course slides, Hastalıklar Bilgisi Ders Kitabı, Prof. Dr. Mehmet Şükrü Gülay, Yrd. Doç. Dr. Mümin POLAT, ISBN: 9786056484865

Ders Kodu : GÖÇ202	Ders Adı : SEÇ: Gönüllülük Çalışmaları	T+U : 1+2	Kredi : 2	Akts : 4
---------------------------	---	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

Derste kısaca başta gönüllülük çalışmaları ve sivil toplum çalışmaları olmak üzere, günümüz dünyasında sivil toplum örgütlerin çalışma usul ve esaslarını, faaliyetlerini, tanıtım ve halkla ilişkiler bağlamında kendilerini topluma anlatabilmeleri ile ilgili stratejilerinin öğrenilmesi, bunların yanında çeşitli sivil toplum örgütlerinin kendi faaliyetlerini aktardıkları tecrübe paylaşımı dersin içeriklerindedir.

Dersin İçeriği (İngilizce):

In the course, learning the working principles and principles of non-governmental organizations in today's world, their activities, strategies for explaining themselves to the society in the context of promotion and public relations, especially Volunteering studies and civil society studies, as well as the sharing of experiences by various non-governmental organizations about their activities are among the contents of the course.

Dersin Amacı :

Öğrencilere sivil toplum ve gönüllülük konusunda kavramsal yeterlilik kazandırmak ve bir gönüllü olarak daha verimli olabilmeyi ve bunun için izleyecekleri stratejik bilgileri elde etmektedir. Bunun yanında dünyada ve Türkiye'de gelişmekte olan sivil toplum örgütlerinin çalışmaları hakkında bilgi sahibi olunması amaçlanmaktadır.

Dersin Amacı (İngilizce):

It aims to provide students with conceptual competence about civil society and volunteering and to be more productive as a volunteer and to obtain strategic information to follow for this purpose. In addition, it is aimed to gain information about the work of developing non-governmental organizations in the world and in Turkey.

Ders Notları :

Uluslararası ve ulusal kuruluşların güncel raporları

Ders Notları (İngilizce): Current reports of international and national organizations

Ders Kodu : TDS216	Ders Adı : SEÇ: Yönetici Asistanlığı	T+U : 2+0	Kredi : 2	Akts : 2
---------------------------	---	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

Dersin İçeriği (İngilizce):

Dersin Amacı :

Bu ders ile öğrenciye, yönetici asistanlığı yapma yeterlikleri kazandırılacaktır.

Dersin Amacı (İngilizce):

With this course, students will be gained the competencies of assistant manager.

Ders Notları :

Ders sunumları,

Ders Notları (İngilizce): Lecture presentations

Ders Kodu : TDS218	Ders Adı : SEÇ: Meslek Etiği	T+U : 2+0	Kredi : 2	Akts : 2
---------------------------	-------------------------------------	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

Etik-Kültür-Ahlak karşılaştırması, Mesleki etiğin tarihsel gelişimi , Tıp Etiğinin İlkeleri , Mesleki Yozlaşma

Dersin İçeriği (İngilizce):

Ethics-Culture-Morality comparison, Historical development of professional ethics, Principles of Medical Ethics, Professional Corruption

Dersin Amacı :

Meslek etiği nedir? Mesleki Etiğin tarihsel gelişimi, deontolojisini, meslekleşme sürecini bilmesi, etik ilkeleri benimsemesi, meslekte çağdaş rollerin, eski- yeni yasal düzenlemelerin ve yönetmeliklerin öğrenilmesi

Dersin Amacı (İngilizce):

What is the profession ethics? Historical development of operating room service,, deontology, to know the process of professionalism and ethics to embrace the profession of contemporary roles, learn new and old legislation and regulations

Ders Notları :

EREN N., UYER G., Sağlık Meslek Tarihi ve Ahlakı, 1987, Hatiboğlu Yayınevi, ANKARA.

Ders Notları (İngilizce): EREN N., UYER G., Sağlık Meslek Tarihi ve Ahlakı, 1987, Hatiboğlu Yayınevi, ANKARA.

Ders Kodu : TDS232	Ders Adı : SEÇ: Sağlık Hizmetlerinde Kalite	T+U : 2+0	Kredi : 2	Akts : 2
---------------------------	--	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

Sağlık hizmetlerinde kalite kavramı Sağlık hizmetlerinde sürekli kalite iyileştirme Müşteri algıları Yapı, süreç ve sonuç ölçüleri Temel kalite iyileştirme araçları Kalite iyileştirme ekipleri Temel kalite iyileştirme modelleri Stratejik kalite yönetimi Dışsal kalite iyileştirme yöntemleri

Dersin İçeriği (İngilizce):

The concept of quality in health services Continuous quality improvement in health care Customer perceptions Structure, process and outcome measures Basic quality improvement tools Quality improvement teams Basic quality improvement models Strategic quality management External quality improvement methods

Dersin Amacı :

Sağlık hizmetlerinde kalitenin anlamını kavrayabilmek, sürekli kalite iyileştirmenin önemini açıklayabilmek, müşteri algılarının neden ve nasıl ölçüleceğini bilmek, temel kalite iyileştirme modellerini açıklayabilmektir.

Dersin Amacı (İngilizce):

To understand the meaning of quality in health services, to explain the importance of continuous quality improvement, customer perception to know why and how to measure it, is to explain the basic quality improvement model.

Ders Notları :

GRABAN, Mark, Yalın Hastane, Optimist Yayınları,2011 KAYA Sıddıka Sağlık Hizmetlerinde Sürekli Kalite İyileştirme

Ders Notları (İngilizce): GRABAN, Mark, Yalın Hastane, Optimist Yayınları,2011 KAYA Sıddıka Sağlık Hizmetlerinde Sürekli Kalite İyileştirme .

Ders Kodu : TDS234	Ders Adı : SEÇ: Halk Sağlığı	T+U : 2+0	Kredi : 2	Akts : 4
---------------------------	-------------------------------------	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

Yüz yüze

Halk Sağlığı Kavramı, Genel Kavramlar ve sağlık düzeyleri, Halk sağlığı hizmet alanları, Sağlık hizmetlerinin amacı, Anne ve çocuk sağlığı, Anne ve çocuk sağlığı istatistikleri, Aile planlaması, Ergen sağlığı, Yaşlı sağlığı, Okul sağlığı, Ruh sağlığı, Çevre sağlığı, İşçi sağlığı

Dersin İçeriği (İngilizce):

Face to face

Public health concept, General Concepts and Health levels, Servivicin fields for public health, Purpose of health services, Mother and child health, Mother and child statistics, Family planning, Adolsence health, Geriatric health, School health, Mental health, Environmental health, Worker health

Dersin Amacı :

Toplum birevlerini oluşturan etkileyen sağlık şartları ve uyulması gereken durumları öğretmek

Dersin Amacı (İngilizce):

To teach concepts related to public health

Ders Notları :

halk sağlığı temel bilgiler (2020). Hakan DEMİRHİNDİ, Ferdi TANIR. Nobel Akademik yayıncılık, Ankara

Ders Notları (İngilizce): halk sağlığı temel bilgiler (2020). Hakan DEMİRHİNDİ, Ferdi TANIR. Nobel Akademik yayıncılık, Ankara

Ders Kodu : TDS230	Ders Adı : Halkla İlişkiler ve İletişim	T+U : 2+0	Kredi : 2	Akts : 4
---------------------------	--	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

İletişimde Temel Kavramlar; Bireylerarası İletişimde Dinleme ve Etkin Dinleme Teknikleri; Bireylerarası İletişim Süreçleri; Bireylerarası İletişimde Konuşma; Bireylerarası İletişimde Davranış Biçimleri; Bireylerarası İletişimde Kültür; Bireylerarası İlişkilerde Konfor Alanı; Bireylerarası İletişim Araçları; Bireylerarası İletişimde Çatışma; Bireylerarası İletişimi Geliştirme Biçimleri; Bireylerarası İletişimde Empati-Sempati; Bireylerarası İletişimde Beden Dili; Sağlık Hizmetlerinde Etkili İletişim Teknikleri

Dersin İçeriği (İngilizce):

Basic Concepts in Communication; Listening and Active Listening Techniques in Interpersonal Communication; Interpersonal Communication Processes; Speaking in Interpersonal Communication; Behavior Styles in Interpersonal Communication; Culture in Interpersonal Communication; Comfort Zone in Interpersonal Relationships; Interpersonal Communication Tools; Conflict in Interpersonal Communication; Forms of Improving Interpersonal Communication; Empathy-Sympathy in Interpersonal Communication; Body Language in Interpersonal Communication; Effective Communication Techniques in Health Services

Dersin Amacı :

Kişilerarası iletişimde etkin dinleme, konuşma va davranış biçimlerini öğrenerek, bu kazanımlar doğrultusunda iş hayatında efektif ve sağlıklı bir iletişim modelini uygulamak

Dersin Amacı (İngilizce):

By learning effective listening, speaking and behavioral styles in interpersonal communication, applying an effective and healthy communication model in business life in line with these achievements.

Ders Notları :

DÖKMEN Ü., İletişim Çatışmaları ve Empati, 1999, Sistem Yayıncılık; İMAMOĞLU S., Kişilerarası İlişkiler, Yeni İnsan Yayınevi; ÖZCAN A., Hemşire-Hasta İlişkisi ve İletişim, 2006; TERAKYE G.,Hasta Hemşire İlişkileri, 1998Zirve Ofset. Ankara; ÜSTÜN B., AKGÜN E., PARTLAK N., Hemşirelikte İletişim Becerilerinin Öğretimi, 2005, Okullar Yayınevi

Ders Notları (İngilizce): DÖKMEN Ü., Communication Conflicts and Empathy, 1999, System Publishing; İMAMOĞLU S., Interpersonal Relations, Yeni İnsan Publishing House; ÖZCAN A., Nurse-Patient Relationship and Communication, 2006; TERAKYE G., 'Patient Nurse Relations, 1998Zirve Ofset. Ankara; ÜSTÜN B., AKGÜN E., PARTLAK N., Teaching Communication Skills in Nursing, 2005, Okullar Publishing House

Ders Kodu : TDS226	Ders Adı : Sağlık Kurumları Yönetimi II	T+U : 2+0	Kredi : 2	Akts : 4
---------------------------	--	------------------	------------------	-----------------

Dersin İçeriği :

Hastane yönetim kurulu, hastanelerde tıbbi personel ve hemşirelik hizmetleri; hastanelerde idari, teknik ve genel hizmetler, hastane işletme yönetmelikleri ve ilgili hukuki kaynaklar, hastane standartları, hasta bakımının değerlendirilmesi

Dersin İçeriği (İngilizce):

The hospital board of directors, medical staff and nursing services in hospitals, hospitals, administrative, technical and general services, hospital and related legal resources, business regulations, hospital standards, evaluation of patient care

Dersin Amacı :

Hastane yönetim kurulunu, fonksiyonlarını ve hastane başarısındaki etkisini öğrenmek, Hastane tıbbi personelini, fonksiyonlarını, çalışma ilkelerini ve biçimlerini ve genel hastane başarısındaki etkilerini öğrenmek, Hastane yönetiminde sıklıkla kullanılmakta olan temel ilke, kavram ve teknikleri öğretmek ve örneklerle bunları pekiştirmek Hastane yönetimindeki modern teorileri öğretmek ve bunların hastane yönetimine yansımalarını analiz etmek

Dersin Amacı (İngilizce):

The hospital board of directors, to learn the functions and impact of the hospital's success, the hospital medical staff, functions and working principles of learning styles and the effects of the success of the general hospital, hospital management, which is often used in the basic principles, concepts and techniques to teach and reinforce them with examples To teach modern theories and their implications on hospital management to analyze hospital

Ders Notları :

Sağlık Kurumları Yönetimi-2 Nobel Yayıncılık Hastane ve Sağlık Kurumları Yönetimi- Siyasal Kitabevi

Ders Notları (İngilizce): Sağlık Kurumları Yönetimi-2 Nobel Yayıncılık Hastane ve Sağlık Kurumları Yönetimi- Siyasal Kitabevi